

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ СЦЕНИЧЕСКИХ ИСКУССТВ»

ПРИНЯТО
Ученым советом РГИСИ
(протокол от 05.07.2023 № 7)

УТВЕРЖДЕНО
приказом РГИСИ
от 07.07.2023 № 82-0
Ректор Н.В. Пахомова
Н.В. Пахомова

ПОЛОЖЕНИЕ
о наполняемости групп обучающихся и сохранности контингента
в Школе креативных индустрий
филиала Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Российский государственный институт сценических искусств» в Калининграде –
«Балтийская Высшая школа музыкального и театрального искусства»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок определения наполняемости групп обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее – ДООП) в Школе креативных индустрий (далее – ШКИ) – структурного подразделения филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный институт сценических искусств» в Калининграде – «Балтийская Высшая школа музыкального и театрального искусства» (далее – Филиал). Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 (ред. от 30.12.2022) Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», раздел VI. Гигиенические нормативы по устройству, содержанию и режиму работы организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи;
- Уставом Института;
- Положением о Филиале;
- Положением о Школе креативных индустрий.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность в части наполняемости групп обучающихся в ШКИ и служит для

обеспечения качественной реализации в ШКИ дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, для соблюдения интересов обучающихся.

2. НАПОЛНЯЕМОСТЬ ГРУПП ОБУЧАЮЩИХСЯ В ШКОЛАХ КРЕАТИВНЫХ ИНДУСТРИЙ

2.1. Наполняемость групп обучающихся в ШКИ определяется:

- а) направленностью реализуемой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
- б) особенностями и видом творческой деятельности детей;
- в) рекомендациями СанПиН к организации образовательного процесса;
- г) возрастом обучающихся;
- д) годом обучения;
- е) включением в численный состав групп обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (п. 29, Приказ № 629);
- ж) техническими характеристиками помещений для занятий;
- з) количеством организованных учебных мест;
- и) площадями кабинетов;
- к) рентабельностью реализации программ в рамках платных образовательных услуг.

2.2. Оптимальная наполняемость групп обучающихся по каждой ДООП определяется Образовательной программой. Конкретная наполняемость групп определяется приказом о зачислении обучающихся в ШКИ, в пределах наполняемости группы, предусмотренной Образовательной программой.

2.3. Уменьшение наполняемости в студиях ШКИ на 60% допускается при реализации программ второго или третьего года обучения в следующих случаях:

- а) контингент группы формируется из одаренных детей, которые в процессе первого года обучения создали проект высокого качества и намерены углублять знания по выбранному направлению;
- б) включение в численный состав групп обучающихся с ОВЗ (п. 29, Приказ № 629).

Иные условия и обстоятельства, которые позволяют уменьшить наполняемости групп обучающихся, должны быть обоснованы в Служебной записке администрации ШКИ.

2.4. В случае снижения фактической наполняемости в течение учебного года до 50 % и ниже от списочного состава учебные группы могут быть объединены или расформированы с учетом требований к количественному составу контингента учебных групп. При этом согласно Приказу Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 снижается объем учебной нагрузки педагогических работников.

3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО СОХРАНЕНИЮ КОНТИНГЕНТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Мероприятия по сохранению контингента обучающихся проводятся всеми административными и педагогическими работниками ШКИ в течение всего учебного периода и носят организационный, учебно-методический, воспитательный характер.

К организационным мероприятиям по сохранению контингента относятся разработка и обновление образовательных программ, подготовка ШКИ к проведению в нем учебных занятий, зачисление в состав обучающихся, обеспечение безопасности, организация аттестации обучающихся, выдача документов об окончании обучения.

К учебно-методическим мероприятиям по сохранению контингента относятся: разработка и обновление учебно-методического комплекса по всем дисциплинам образовательных программ, разработка и использование педагогических технологий, соответствующих возрастным и психолого-педагогическим особенностям обучающихся, проведение текущего, промежуточного и итогового контроля обучающихся.

К воспитательным мероприятиям по сохранению контингента относится проведение воспитательных бесед, а также мероприятий, способствующих развитию интеллектуальной и мотивационной сферы обучающихся, профилактика правонарушений.

4. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ШКИ ПО СОХРАНЕНИЮ КОНТИНГЕНТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Основные направления деятельности администрации ШКИ по сохранению контингента обучающихся:

- а) руководство деятельностью по сохранению контингента ШКИ, профилактике правонарушений и оказанию психолого-педагогической помощи детям и семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
- б) анализ деятельности по сохранению контингента ШКИ, ее планирование на учебный год;
- в) утверждение плана профилактической (индивидуальной) работы;
- г) ежемесячный сбор отчетов ответственных лиц о посещаемости, успеваемости, а также отчетов о проделанной работе по контролю над посещаемостью обучающимися ШКИ;
- д) информирование участников образовательного процесса об итогах образовательной деятельности;
- е) обеспечение организации индивидуального образовательного маршрута обучающегося, в том числе с учетом особых образовательных потребностей обучающихся (п. 25, Приказ № 629);
- ж) проведение инструктажа педагогов дополнительного образования по алгоритму работы с обучающимися, имеющими трудности в усвоении ДООП;
- з) контроль учета посещаемости обучающихся с указанием причины пропуска учебных занятий;
- и) обобщение данных с указанием причин пропусков и принятых мер по их выяснению и устранению (беседа с обучающимися, родителями и т.д.);
- к) информирование несовершеннолетних и их родителей о предлагаемых формах дополнительного образования в ШКИ;
- л) организация внеурочной деятельности с обучающимися;
- м) доведение до сведения педагогического коллектива информации о правонарушениях обучающихся;
- н) организация профориентационной работы с обучающимися;
- о) информирование обучающихся и их законных представителей о формах проведения занятий в летний период.

5. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО СОХРАННОСТИ КОНТИНГЕНТА ШКИ

5.1. Педагог дополнительного образования комплекзует состав обучающихся и принимает меры по его сохранению. Обеспечивает реализацию ДООП в полном объеме и качественное их освоение обучающимися.

5.2. Сохранность контингента обучающихся – это один из главных показателей качества работы педагога дополнительного образования.

5.3. Основные направления деятельности педагога дополнительного образования по сохранению контингента обучающихся:

- а) знакомится с требованиями о наполняемости групп обучающихся на текущий год;
- б) корректирует рабочую программу (ее актуальность, новизну), учебные планы с целью повышения востребованности педагога и направления деятельности студии, удовлетворения социального заказа;

- в) создает комфортные условия для обучения детей (кабинет, необходимые материалы и инструменты, наглядность и т.д.);
- г) участвует в мероприятиях по набору детей;
- д) проводит открытые мероприятия и занятия с приглашением родителей обучающихся;
- е) проводит мониторинговые исследования деятельности ШКИ (сбор информации по составу семьи, места работы родителей (законных представителей), анкетирование и т.д.);
- ж) мотивирует обучающихся на проведение рекламы деятельности ШКИ в классе, в школе, в сообществах;
- з) организует открытые защиты творческих работ;
- и) проводит индивидуальную работу со слабоуспевающими обучающимися, создавая ситуации успеха;
- к) создает доброжелательную обстановку на занятиях и мероприятиях;
- л) привлекает новых обучающихся через организацию и участие в выставках, проведение открытых мероприятий, демонстрацию достижений обучающихся на официальных страницах ШКИ в социальных сетях, через печатные издания, СМИ;
- м) осуществляет поощрение обучающихся за достижения в учебной и творческой деятельности: благодарственные письма, грамоты.

6. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА НАПОЛНЯЕМОСТЬЮ ГРУПП В ШКОЛАХ КРЕАТИВНЫХ ИНДУСТРИЙ

6.1. Наполняемость групп в ШКИ определяется на начало учебного года. Списочный состав обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам утверждается приказом директора Филиала о зачислении или переводе обучающихся.

6.2. Контроль наполняемости групп в ШКИ осуществляет администрация ШКИ.